



固定資產新增作業流程

醫研部 蘇琬婷

2023/12/08



依據【固定資產管理準則】

■ 第一章 總則:

✓ 1.9 列帳原則:

固定資產之取得金額及/或使用年限符合以下條件時，應列帳管理：

- (1)取得金額在八萬元以上
- (2)取得金額低於八萬元，高於一萬元(含)，但耐用年限大於兩年
- (3)取得金額低於一萬元，但耐用年限高於兩年，得選擇以固定資產或個人 保管品任一方式列帳，以利後續管理
- (4)設備取得當批金額在一萬元以下，或辦公室傢俱及事務用具，除特別要求外，免列管。
- (5)電腦設備、軟體、氣墊床、用電設備(免申請項目以「設備用電管理作業準則」規章之附件二「免提出申請設備清單」所列揭項目為限)需以固定資產方式列帳管理。

■ 第二章 固定資產之增置及異動處理:

- ✓ 2.2.2 動產增置設備類資產於取得或建造工程完工，經移交請購(使用)部門前，請購(使用)部門須於HIS 開立「**固定資產增加單**」，檢驗完成後，經由電子表單傳簽至資產管理部門編定資產編號後傳送會計部門覆核取得價值、耐用年數及折舊等資料後，完成資產新增。
- ✓ 2.2.3 因捐贈或其他公司撥入而取得之資產，**使用單位受贈前應先以簽呈經一級主管同意，會簽資產管理部門意見後，呈院長級主管核准，憑以辦理受贈資產之新增。**若其原價無法查得或無原價者，資產管理部門應會同工務或專業技術部門予以估列。

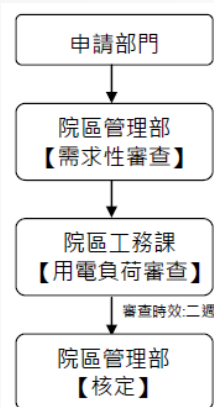


依據【設備用電管理作業準則】

■ 4.設備用電使用申請:

✓ (1) 使用申請:

- A. 使用部門有新增用電設備需求時含醫療研究、BOT、租借用、展示均應提出申請，並需待核可後才得使用。
- B. 申請時機：
 - (A)新購設備應於設備訂購後。
 - (B)展示用設備應於使用前。
 - (C) BOT、租(借)用設備應於合約簽准後。
- C. 使用部門應填具「設備用電申請單」(如附表一)經部門一級主管同意後，檢附設備相關用電資料，經資產管理部門用電規格及緊急(UPS)電源需求性確認後，送院區管理部 審查，若僅申請普通電源需求者逕送工務部門，免送院區管理部。
- G. 工務評估插座(迴路)負荷不足需增設插座(迴路)時，由申請部門依用電負荷評估建議，開立工程委託單委託工務部門增設，完工後再交由院區管理部核定。
- H. 設備用電申請作業流程如下：





依據【設備用電管理作業準則】

■ 6.用電設備異動管理:

✓ (1) 設備變更:

- A. 設備如遇汰舊換新、地點變動、取消使用時，皆應提出申請。
- B. 設備部門移轉，移出及移入部門，應分別提出用電及取消申請。
- C. 設備汰除時，於辦理資產減損報廢時應同步辦理取消申請。
- D. 設備保管人變更時，不需提出申請。

✓ (2) 用電類別變更:

- A. 符合電力供應管理辦法3.(4)及高低壓受配電系統工程規範2.1.2設置原則，具可申請緊急電源及不斷電電源者。
- B. 變的用電種類，依用電設備申請提出，經需求審查通過及用電負荷評估完成核准後，始能委託工務部門辦理電源種類變更，而原插座視需要拆除盲封。

免提出申請設備清單

類別	項目
通訊設備	手機、平板電腦、行動電源。
電腦周邊設備	筆電、印表機、掃描器、多功能事務機、院內用讀(刷)卡機。
事務性設備	碎紙機、落地型飲水機(限本院提供設置並經管理處(課)建檔列管)、電視(公用之薄型平面電視)、移動式燈具(檯燈、桌燈)、傳真機、掛壁式(附掛座)之按壓供電(放手即斷電)吹風機等。



設備用電申請單作業(1/2)

- ✓ 填寫【設備用電申請單】(【設備用電管理作業準則】附表一.設備用電申請單)
- ✓ 以行政文書方式傳簽

附件一

設備用電申請單

院區： 年 月 日

部門代號	部門名稱	型號	出廠日期	<input type="checkbox"/> 申請 <input type="checkbox"/> 取消 <input type="checkbox"/> 異動
設備名稱	廠牌	規格	年 月 日	
資產編號	請購案號	設備用電規格		
設置地點(使用範圍)	<input type="checkbox"/> 設置地點 <input type="checkbox"/> 不固定範圍	用電部位	<input type="checkbox"/> AC110V, _____A, _____W <input type="checkbox"/> AC220V, _____A, _____W <input type="checkbox"/> 其他, _____	
設備類別	<input type="checkbox"/> 事務性設備 <input type="checkbox"/> 電腦資訊設備 <input type="checkbox"/> 醫療儀器/研究 <input type="checkbox"/> 租(借)用、BOT	<input type="checkbox"/> 展示用 <input type="checkbox"/> 攤商用電 <input type="checkbox"/> 其他設備類 _____		
插座需求	<input type="checkbox"/> 白色普通插座(迴路) <input type="checkbox"/> 紅色緊急插座(迴路) <input type="checkbox"/> 綠色 UPS 插座(迴路)	緊急電源： <input type="checkbox"/> MRI 設備主機、心導管設備主機等 <input type="checkbox"/> 醫療區門禁、監視 <input type="checkbox"/> 醫療實驗用冰箱 <input type="checkbox"/> 食品安全設備(廚房冷凍冷藏櫃)	UPS 電源： <input type="checkbox"/> OR、ICU 維生及侵入性檢查治療設備 <input type="checkbox"/> 醫療用電腦資訊設備 <input type="checkbox"/> 重要醫療場所 <input type="checkbox"/> 不容許停電之重要醫療設備 <input type="checkbox"/> 其他特殊情形(檢附報告)	
使用期限	<input type="checkbox"/> 長期使用 <input type="checkbox"/> 年 月 日至 年 月			

資產管理部門 部門主管 申請人

院區(需求性審部) 1.請參考電力供應管理辦法 3.(4)及高低壓受配電系統工程規範 2.1.2 內容審查
2.設備安裝環境安全審查
☐同意
☐不同意,說明: _____
主管 經辦

工務部(用電審部) 用電規格 _____V, _____A, _____W
用電評估 ☐不需增設插座,使用現有插座即可
☐需要委託增設插座(☐普通插座 _____個 ☐緊急插座 _____個 ☐UPS 插座 _____個)
☐需增設 UPS 主機
☐高耗能移動性設備(高於 9A 1,000W 為紅標,請使用專用插座迴路)。
保護裝置評估 ☐加設漏電斷路器 ☐加設接地線路 ☐ _____
迴路編號 _____
主管 經辦

管理部主任核定

一式一聯：緊急(UPS)電源申請：申請人→部門主管→資產管理部門→工務部門→管理部門→工務部門→資產管理部門(核發資產標識)

填寫資訊:

- 用電部位指的是儀器設備本身，若有周邊配備(例如:電腦主機、電腦螢幕、螢光電源等)須一併填入。
- 插座需求若勾選紅色緊急插座或綠色UPS插座，請根據使用需求於【緊急用電(UPS)需求】欄位進行勾選。



設備用電申請單作業(2/2)

✓ 行政文書方式傳簽:

- 主旨: (實驗室或單位名稱)儀器設備用電申請單共 ○ 項。
- 本文上傳【設備用電管理作業準則】附表一.設備用電申請單。
- 傳簽流程:主持人-醫研部課長-醫研部副組長-資產管理部門-安衛組-工務課
核決人:管理部主任

1,657秒發出 申請部門

機密別: ☐ 管制案件 ☐ 極機密文件 ☐ 機密(A) ☐ 一般(B) ☐ 非機密(C) ☐ 其他 ☒ 列印

類別: ☒ 普通件 ☐ 急件 ※二級主管(含)以上才能點選

處理時效: ☒ 3日 ☐ 5日 ☐ 7日 ☐ 10日

案件查詢管制: ☒

行政文書

雲端連結權

本單編號: 230627-3S000-690 院區: [3林口] 填單日期: 2023/06/27

人員	蘇琬婷	部門	3S000研究區
主旨	研究大樓9樓共同實驗室儀器設備用電申請單共三項		
類別	一般(普通業務)		

核決流程 核決人: 陳秀枝(主任) 真動紀錄

☐ 核心知識系統串連 ☒ 非核心知識系統相關資料

副本會簽(選填)

歸檔標籤	部門主標籤	部門子標籤	個人主標籤	個人子標籤	儲存
------	-------	-------	-------	-------	----

申請部門本文: 230627-3S000-690.pdf

附件:

醫務管理部門

行政中心

列印 下載

設備用電申請單

院區: 林口 2023年6月27日

部門代號	3S0F0	部門名稱	9F 共同實驗室	<input checked="" type="checkbox"/> 申請 <input type="checkbox"/> 取消 <input type="checkbox"/> 異動
設備名稱	組織處理機	廠牌	MILESTONE	LOGOS
資產編號	9371P38062	請購案號	K30D21	
設置地點 (使用範圍)	<input checked="" type="checkbox"/> 設置地點: 研究大樓9樓暗房 <input type="checkbox"/> 不固定範圍	用電部位	組織處理機	設備規格 <input checked="" type="checkbox"/> AC115V, 20A, 2300W <input type="checkbox"/> AC220V, A, W <input type="checkbox"/> 其他
申請部	設備類別	<input type="checkbox"/> 事務性設備 <input type="checkbox"/> 電腦資訊設備 <input checked="" type="checkbox"/> 醫療儀器/研究	<input type="checkbox"/> 展示用 <input type="checkbox"/> 辦公用電 <input type="checkbox"/> 其他設備類	



開立固定資產增加單(1/4)

■登入HIS/資材倉儲供應系統/資產

使用部門 管理部門 會計部門 院區管理部 查詢 其他 系統再進 視窗(W)

單據異動 > 增加單

盤點作業 > 減損單 > 作業

研究設備部門查詢

研究設備資料查詢

科文物鑑定結果輸入

教育部獎補助款編號註記輸入

電動床墊管理

0. 取消下辦作業

3. 保管人離職未移交

4. 閒置作業

5. 研究計畫設備作業

結束作業 ENTER

螢幕編號：FG44A000
版本日期：2023/05/09

制度負責部門：行政中心總務管理部，分機403-6731

有請購案號請選→
儀器捐贈請選→

WINDOW3

固定資產增加單作業 fg44abma 112/01/17

使用部門 管理部門

有請購案號

直接輸入

資產增值

查詢修改

變更主檔資料

管理部門覆核(新增或增值)

管理部門覆核(變更主檔資料)

領料單上有請購案號，請用本選項

進入作業 回主畫面



開立固定資產增加單(2/4)

■登入HIS/資材倉儲供應系統/資產/單據異動/增加單/有請購案號

輸入機構別、請購案號、批號、項次自動引出請購資料。
資料填寫完整後按【新增輸入】即開始進行OA傳簽。可至電子表單系統查詢傳簽進度。

 長庚HIS

使用部門 管理部門 會計部門 總務管理部 院區管理部 查詢 其他 校方制度部門

固定資產作業 使用部門/增加單從請購案號

固定資產增加單 (使用部門)

機構別 請購案號 批號 項次 引出請購資料 結束

院區 部門代號 經辦連絡電話

入帳日期 1121207 取得價值 異代 新增 單位 數量

新增原因 1.新增(改良)-一案一件 持分面積 權狀面積

中文名稱

廠牌

規格

保管人代號 存放地點(10個中文字) 研究計劃代號

資產類別 輻射設備證照需求 換照週期 月 (YYMMDD)

查驗登記需求 不需要 查驗類別 查驗字號 查驗登記到期日

供應商統編 文件上傳 保證書(使用說明書)上傳

供電類型 ☐ 無 ☐ 一般電源 ☐ 緊急電源 ☐ UPS 用電申請文件上傳

新增輸入 清空畫面 開單編號

提醒您

此作業畫面，供領料單上有請購案號時使用

確定



開立固定資產增加單(3/4)

- 登入HIS/資材倉儲供應系統/資產/單據異動/增加單/直接輸入(儀器捐贈簽呈呈准後才可開立)

資料填寫完整後按【新增輸入】即開始進行OA傳簽。
可至電子表單系統查詢傳簽進度。

使用部門 管理部門 會計部門 總務管理部 院區管理部 查詢 其他 校方制度部門

固定資產作業 使用部門/增加單直接輸入

固定資產增加單

機構別 院區 部門代號

入帳日期 取得價值 異代

數量 單位 新增原因 保管人

中文名稱

廠牌

規格 (無法辨別規格者請輸入無)

資產類別 研究計畫代號

持分面積 權狀面積 輻射設備證照需求 (YYMMDD)

查驗需求登記 查驗類別 查驗字號 查驗證記到期日

經辦聯絡電話 存放地點

長庚大學教育部獎補助款編號

長庚科大教育部獎補助款編號

提醒您
本項增加單作業供土地、房屋或研究計畫設備使用

確定

新增輸入 畫面清空 保證書(使用說明書)上 結束作業

供電類型 ☐ 無 ☐ 一般電源 ☐ 緊急電源 ☐ UPS 用電申請文件上傳

供應商統編 開單編號



開立固定資產增加單(4/4)

可至電子表單系統查詢傳簽進度

表單

附件

流程

1,794秒發出

機密別: ☐ 機密 ☒ 非機密

附件: 行政文書-編號:00373-2022082341482

請點選參閱附件內容!

固定資產增加表單

機構	G
院區	3
使用部門	3S9F0
開單編號	0912111003
資產名稱	靜業免疫讀出器
資產編號	92J4G05154
會計覆核本單編號	

明細如 [檢視附表](#) [01357-2022091295783]

核簽流程記錄

流程	姓名	部門	職稱	說明	日期	意見
申請	蘇瑞婷	35000研究室	研究管理師(第8年)	申請書	2022-09-12 11:24:46	
傳簽給上一級主管	謝貴婷	01S32實驗室管理課	課長	上一級主管	2022-09-12 11:42:56	已獲准由美迪斯公司捐贈設備(如附件),呈請同意固定資產新增。
傳簽給上一級主管	高孝真	01S30暨研部特口分部	副組長	上一級主管	2022-09-12 18:45:26	本人同意
會簽	高孝真	66000北區儀器處	技術士	管理部門	2022-09-13 09:01:12	
會簽	高政雄	66300特口儀器一課	課長	管理部門	2022-09-13 11:21:49	
會簽	林永仁	66300特口儀器一課	儀器電機工程師	管理部門	2022-09-20 08:21:32	
會簽	高政雄	66300特口儀器一課	課長	管理部門	2022-09-20 11:31:07	本人同意
會計處 (目前處理中)	會計處帳務課 吳怡靜	行政管理師				



儀器捐贈-固定資產增加流程

- 捐贈行政文書
- 設備用電申請單
- 固定資產增加單
- 建立臨時料號
- 繳庫退料輸入:收料單
- 材料藥品領料輸入:領料單



儀器捐贈-固定資產增加流程: 建立臨時料號 (1/6)

■院內首頁/申請與查詢/材料規格代號

長庚醫療財團法人 林口長庚紀念醫院

醫療體系 全球資訊網站

常用功能 訊息公告 表單欄 政令規章 申請與查詢 網路化作業 交流園地 福利走廊 教

申請與查詢

電腦類
作業權限申請
電腦請修
電腦設備軟體資訊系統
軟體自主登錄系統
請修費用查詢

一般類
網路電話簿
成本中心代碼
材料規格代號

醫療事務類
藥品處方集
收費標準
檢驗項目
ICD9 診斷
ICD10 專區

材料品名
健保特材給付規定查詢
收費標準與同意書對照
抗微生物製劑

材料大類

- 1 化學材料
- 2 機械五金材料
- 3 管及配件
- 4 公用機械
- 5 電機材料
- 6 儀器類
- 7 建築材料
- 8 工具類
- 9 包裝、事務用品及雜項
- 0 專業設備及備品類

Y料號公司對應表(測試用)
其他特殊材料

料號編審連絡人員

材料編號索引查詢

採購部-料號編審人員及連絡電話.....

採購部編審人員	連絡電話	負 責 類 別
曾怡慈	400-8022	2.機械五金材料、3.(31-33)管及配件、(34-37)法蘭及閥類、其他
方秀真	400-8309	5.電機材料、6.儀器類、7.建築材料
許正一	400-5186	0.專業機械、4.公用機械、8.工具類
林念慈	400-8565	1.化學材料、9.包裝、事務用品及雜項
許正一	400-5186	(編審人員)
鄭惠菁	400-8479	(輸入人員)

傳真號碼：02-27178579



規格代號查詢使用說明：

- 1.已知材料類別者，直接點選左列 材料類別 開啟檔案
- 2.若不知材料歸屬類別者，請點選 材料編號索引查詢 逕以關鍵字輸入查詢
- 3.倘依編碼索引所編列之規格代號，申請時經系統查出已建檔料號，惟品名規格不完全與之相符時，可於規格代



儀器捐贈-固定資產增加流程: 建立臨時料號 (2/6)

■院內首頁/申請與查詢/材料規格代號

EX:儀器類 (點選索引詳閱規格代號編列原則，完成規格代號編碼)

6 儀器類	
類別代號	名稱
	6 類索引
	6 類附錄
6 0	工業儀器類
6 1	理化試驗用玻璃器具及雜項器材
6 2	理化試驗及工安尊公害監測儀器
6 3	塑膠尊紡織及模擬生產試驗儀器
6 4	氣象尊水文尊海洋尊土木建築測量尊海上航行儀器
6 9	其他儀器



儀器捐贈-固定資產增加流程: 建立臨時料號 (3/6)

■電子表單系統/資材/Fpg-flow/材料基礎資料表

長庚醫療財團法人
Chang Gung Medical Foundation

使用者: 蘇珣婷 個人資料 代理人 登

長庚醫院電子核發系統

使用者流程作業
個人待辦事項
流程追蹤
經辦事項
非代理事項轉單
退回代理事項
取回委託事項
材料基礎資料表
料號刪除修訂暨建議
採購事務洽辦單
OA核發進度查詢
流程作業
個人區
組織資料管理

料號申請前請先詳閱以下注意事項，以避免遭審核部門退件：
1.已使用材料之關鍵字、規格小類(規格代號前4碼)、廠牌/型號查詢並確認無可用料號。
2.已查閱編碼原則手冊進行編碼，並確認均符合編碼原則。
3.以廠牌/型號編列者，應於附件檢附該產品型錄(以佐證該產品型號正確性)。
4.申請建議納入合約項目時，應於本單一併上傳相關附件(如建議廠商資料)，屬醫療材料申請案件請務必上傳「呈准審核報告」、「廠商報價單」、「新品引進申請單」、「新品引進規格彙總表」、「醫材許可證與仿單」、「新品引進使用評估表」，以避免後續缺資料遭採購部退件。

1.請採購作與相關表單操作或程式問題請洽總務管理部403-6733
2.新增醫材引進作與相關表單操作或程式問題請洽醫材管理部403-6749

材料基礎資料申請單

申請日	2023/12/08	表單序號	
申請人/電話	蘇珣婷 / 4037917	申請部門	公司: 長庚紀念醫院 部門: 3S000_研究區
申請說明	申請臨時料號	建議型態	新建
類別	B.其他材料 查詢對象群: 查詢	盤點上傳	<input checked="" type="radio"/> 否 <input type="radio"/> 是 檔案上傳 批次上傳點主

檢視視窗 (編號: 01) 關閉

查驗登記:	<input type="radio"/> 是 許可證字號: <input type="text"/> <input checked="" type="radio"/> 否	有效期限:	<input checked="" type="radio"/> 是 <input type="radio"/> 否	寄銷註記:	<input type="radio"/> 是 <input checked="" type="radio"/> 否
植入物:	<input type="radio"/> 是 <input checked="" type="radio"/> 否	醫材等級:	<input type="text"/>	製單編號:	<input type="text"/>
是否為滅菌品:	<input type="radio"/> 是 <input checked="" type="radio"/> 否	滅菌方式:	---選項---		
建議納入合約項目:	<input type="radio"/> 是 預估年用量: <input type="text"/> <input checked="" type="radio"/> 否	新品編號:	<input type="text"/>	被取代料號:	<input type="text"/>
材料編號:	<input type="text"/>	規格代號:	6206	單位:	<input type="text"/>
中文品名規格:	<input type="text"/>		英文品名規格:	<input type="text"/>	

新增 刪除

編號	勾選	材料編號/規格代號	單位	中文品名規格	英文品名規格	查驗登記/有效期限/寄銷註記
01	<input type="checkbox"/> 檢視					查驗登記: 有效期限: 寄銷註記:

先輸入編好的規格代號
前4碼後按 ，查詢材
料編號前5碼英文字



儀器捐贈-固定資產增加流程: 建立臨時料號 (4/6)

■電子表單系統/資材/Fpg-flow/材料基礎資料表

檢視視窗 (編號: 01)

實驗登記:	<input type="radio"/> 是 許可證字號: <input type="text"/> <input checked="" type="radio"/> 否	有效期限:	<input checked="" type="radio"/> 是 <input type="radio"/> 否
植入物:	<input type="radio"/> 是 <input checked="" type="radio"/> 否	醫材等級:	<input type="text"/>
是否為派發品:	<input type="radio"/> 是 <input checked="" type="radio"/> 否	派發方式:	---選項---
建議納入合約項目:	<input type="radio"/> 是 預估年用量: <input type="text"/> <input checked="" type="radio"/> 否	新品編號:	<input type="text"/>
材料編號:	<input type="text"/>		

中文品名規格:

確定 清除 離開

搜尋標題: 規格代號 關鍵字: 搜尋

規格代號	材料編號	中文品名一	中文品名二	中文品名三	英文品名一	英文品名二	英文品名三	材料類別
<input type="checkbox"/> 6206-02M0	LAEIN2	強制循環恆溫培	養箱 詳規範		FORCED CIRCULATING	INCUBATOR	DETAIL AS SPEC.	I
<input type="checkbox"/> 6206-04M0	LAEIN4	二氧化碳培養箱	詳規範		CO ₂ INCUBATOR	DETAIL AS SPEC.		I
<input type="checkbox"/> 6206-04M3	LAEIN5	二氧化碳培養箱	(室內落地型) 詳					I
		規範						
<input type="checkbox"/> 6206-04MM370	LAEIN21	二氧化碳培養箱	如"Thermo Scientific"	詳規範				I
			370					
<input type="checkbox"/> 6206-04MMMCO170AICUVLPA	LAEIN23	二氧化碳培養箱	廠牌 PANASONIC 型號					I
		詳規範	MCO-170AICUVL-PA					
<input type="checkbox"/> 6206-04MMSCA165D	LAEIN9	二氧化碳培養箱	如日本 ASTEC SCA-					I
		(室內桌上型) 詳	165D					
		規範						
<input type="checkbox"/> 6206-04PMGCIF006	LAEIN10	CO ₂ 培養箱用之 coda Filter 6PC/ST 如:						I
		有機氣體過濾器 明美公司之產品:	GCIF006					

材料基礎資料申請單

申請日	2023/12/08	表單序號	
申請人/電話	蘇珮珊 / 4037917	申請部門	公司 長庚紀念
申請說明	申請臨時料號		
類別	B. 其他材料	詢價對象群:	<input type="text"/> 查詢

檢視視窗 (編號: 01)

實驗登記:	<input type="radio"/> 是 許可證字號: <input type="text"/> <input checked="" type="radio"/> 否	有效期限:	<input checked="" type="radio"/> 是 <input type="radio"/> 否	
植入物:	<input type="radio"/> 是 <input checked="" type="radio"/> 否	醫材等級:	<input type="text"/>	
是否為派發品:	<input type="radio"/> 是 <input checked="" type="radio"/> 否	派發方式:	---選項---	
建議納入合約項目:	<input type="radio"/> 是 預估年用量: <input type="text"/> <input checked="" type="radio"/> 否	新品編號:	<input type="text"/>	
材料編號:	LAEIN	規格代號:	6206-10MDLDSI200DF	
中文品名規格:			英文品名規格:	

新增 刪除

編號	勾選	材料編號/規格代號	單位
01	<input type="checkbox"/>		

檢視

材料編號前5碼英文字

材料編號前5碼英文字填入【材料編號】欄位。
【規格代號】填入完整規格代號編碼。



儀器捐贈-固定資產增加流程: 建立臨時料號 (5/6)

■電子表單系統/資材/Fpg-flow/材料基礎資料表

填寫建立臨時料號原因

申請日	2022/09/26		表單序號	CKD000000414976	
申請人/電話	蘇琬婷 / 4037917		申請部門	公司: 長庚紀念醫院 部門: 3S000_研究區	
申請說明	因廠商捐贈5台儀器設備予研究大樓9樓共同實驗室使用，故編列臨時材料編號，進行固定資產增加作業流程。		建備型態	新建	
類別	B.其他材料 詢價對象群: 查詢		整批上傳	<input checked="" type="radio"/> 否 <input type="radio"/> 是 批次上傳股本	
醫院料號審核專人		張述華		採購部料號審核專人	
可使用下列快速按鈕輸入是否同意變更。					
全部明確同意		指定多份明確同意		指定多份明確不同意	
檢視視窗(編號:01) 關閉					
查驗登記:	<input type="radio"/> 是 許可證字號: <input type="text"/> <input checked="" type="radio"/> 否		有效期限:	<input checked="" type="radio"/> 是 <input type="radio"/> 否	
植入物:	<input type="radio"/> 是 <input checked="" type="radio"/> 否		器材等級:	<input type="text"/>	
是否為滅菌品:	<input type="radio"/> 是 <input checked="" type="radio"/> 否		滅菌方式:	---選項---	
建議納入合約項目:	<input type="radio"/> 是 預估年用量: <input type="text"/> <input checked="" type="radio"/> 否		新品編號:	<input type="text"/>	
材料編號:	LAEIN		規格代號:	6206-10MDLDSI200DF	
儀器名稱		AS: 廠牌 型號		確定	
中文品名規格:		AS.DIGISYSTEM LABORATORY INSTRUMENT D		INCUBATOR	
				AS.DIGISYSTEM LABORATORY INSTRUMENT DSI-200DF	

資料填寫完成後按確定



儀器捐贈-固定資產增加流程: 建立臨時料號 (6/6)

■電子表單系統/資材/Fpg-flow/材料基礎資料表

於附件上傳捐贈
呈准行政文書及
儀器資訊

材料基礎申請表 流程已中止 CGPK000060

表單 附件(2) 流程圖

料號申請前請先詳閱以下注意事項，以避免遭審核部門退件：

- 1.已使用材料之關鍵字、規格小頭(規格代號前4碼)、廠牌/型號查詢並確認無可用料號。
- 2.已查閱編號原則手冊進行編碼，並確認均符合編號原則。
- 3.以廠牌/型號編列者，應於附件檢附該產品型錄(以佐證該產品型號正確性)。
- 4.申請建議納入合約項目時，應於本單一併上傳相關附件(如建議廠商資料)，屬醫療材料申請案件請務必上傳「呈」

避免後續缺資料遭採購部退件。

申請日	2022/09/26
申請人/電話	蘇珣婷 / 4037917
申請說明	因廠商捐贈5台儀器設備予研究大樓9樓共同實驗室使用，故編列臨時材料編號，進行固定資產增加作業流程。
類別	B_其他材料 詢價對象群：
醫院科號審核專人 張巡藝	
全部明確同意	

編號	勾選	材料編號/規格代號	單位
01	<input type="checkbox"/> 檢視	LAEIN3S009R1 6206-10MDLDSI200DF	ST

材料基礎申請表 流程已中止 CGPK000060

表單 附件(2) 流程圖

下載附件

檔案名稱
<input type="checkbox"/> 行政文書-編號00373-2022082341482.pdf
<input type="checkbox"/> 0823醫療器材清單.pdf

附件：儀器設備清單

名稱	內容
培養箱(2台) LAB INCUBATOR	型號: DSI-200DF 廠商: 德彥醫技儀器 digisystem laboratory instrument inc 製造年份: 2016 

完成後即可送件，呈送主管->醫研部 李筱萍 (403-7675) 進行審核



儀器捐贈-固定資產增加流程:

繳庫退料輸入:收料單 (1/2)

- 【固定資產增加單】呈到會計時，會計會通知期限內需完成收料、領料
 - HIS/資材倉儲供應系統/倉儲/8.繳庫退料輸入

長庚HIS



主管覆核

藥材盤點作業

滯料作業

品質檢驗

寄庫作業

特材請購

列印作業

資材倉儲管理作業

查詢

下載

離開

序號	程式名稱	程式代號
1	品名規格查詢	FG44H200
3	收發料明細(5004)表查詢(.net)	FCS44R504
4	領用明細(5007)表查詢(.net)	FCS44R507
5	收料明細(5011)表查詢(.net)	FCS44R511
6	器械包盤轉撥費用明細(5401)表查詢(...	FCS44R541
7	藥品處方集輸入(DRUG)	FG44RADG
8	繳庫退料輸入(RC13)	FG44RC13
9	材料藥品領料輸入(RCGD)	FG44RCGD



- 【固定資產增加單】呈到會計時，會計會通知期限內需完成收料、領料
➤ HIS/資材倉儲供應系統/倉儲/8.繳庫退料輸入

資料輸入後按【新增】
印出紙本，並請主管線
上覆核

[illegible]

收料單										頁數: 1 / 1	
日期	異代	原代	收料日	公司收料庫	廠庫部門	成本負擔部	用途代號	預算編號 (工程、廠商編號)	合約編號 (契約日)	本單編號	一式二份
22	1	1	10/10	G	MF	SS9F0	SS9F0	5A		05923	開: 1
品名	1名		2/2	規格	材料編號/件用/料位		單位	數量	金額	費用歸屬	備註
1	1名		2/2	規格	LAEINSS009R1		ST	2	4158	8316	1
2	1名		2/2	規格	LAEDSS009R1		ST	1	115156	115156	2
3	1名		2/2	規格	ANASPS009R1		ST	1	89715	89715	3
4	1名		2/2	規格	LAEESS009R1		ST	1	13650	13650	4
<p>1. 檢核結果: <input type="checkbox"/>品質可用 <input type="checkbox"/>廢料 (不入電腦)</p> <p>經辦部門: 主 管 經 辦</p> <p>備 註: 1. J 2. L</p> <p>收料庫: 1. J 2. L</p>											



儀器捐贈-固定資產增加流程:

材料藥品領料輸入:領料單 (1/2)

■【收料單】資材完成點交後需完成領料

➤ HIS/資材倉儲供應系統/倉儲/9.材料藥品領料輸入

 **長庚HIS**

主管覆核 藥材盤點作業 滯料作業 品質檢驗 寄庫作業 特材請購 列印作業

資材倉儲管理作業

 查詢  下載  離開

序號	程式名稱	程式代號
1	品名規格查詢	FG44H200
3	收發料明細(5004)表查詢(.net)	FCS44R504
4	領用明細(5007)表查詢(.net)	FCS44R507
5	收料明細(5011)表查詢(.net)	FCS44R511
6	器械包盤轉撥費用明細(5401)表查詢(...	FCS44R541
7	藥品處方集輸入(DRUG)	FG44RADG
8	繳庫退料輸入(RC13)	FG44RC13
9	材料藥品領料輸入(RCGD)	FG44RCGD
10	材料藥品調撥輸入(RCTR)	FG44RCTR



儀器捐贈-固定資產增加流程:

材料藥品領料輸入:領料單 (1/2)

■【收料單】資材完成點交後需完成領料

➢ HIS/資材倉儲供應系統/倉儲/9.材料藥品領料輸入

異原代、用途代號會計
通知時會告知輸入代碼

材料編號:輸入臨時料號
審核部門給予的【材料
編號】

增加單編號:輸入固定資
產增加單編號(P.10 開單
編號)

資料輸入後按【新增】
印出紙本，並請主管線
上覆核

長庚紀念醫院資材倉儲供應系統 - [WINDOW0]
列印畫面 視窗(W)
fg44rcgd
版本:039V3

材料藥品領料輸入

本單編號: 公司/發料庫: G MF 領料部門: 3S9F0 成本負擔部門: 3S9F0 請輸入公司、請購
預算編號(工程編號): 異原代 52 請購案號: 收料編號: 按enter, 可引
土城醫院專用維修領料依據: 維修依據編號: 維修領料查詢

材料編號	單位	用途	領料數量	費用歸屬	增加單編號	醫療設備註記	備註
1 LAEIN3S009R1	ST	52 ▼	1		0912105654		
2 LAEIN3S009R1	ST	52 ▼	1		0912104256		
3 LAEDM3S009R1	ST	EB ▼	1		0912105944		
4 ANASP3S009R1	ST	EB ▼	1		0912111003		
5 LAECE3S009R1	ST	52 ▼	1		0912111634		

新增 查詢 主管覆核 查詢防護具使用原則表
清除 刪除 重印 離開 未覆核查詢 修改

主管覆核時，請先輸入本單編號、公司及發料庫

領料單

印表日期: 2022/09/27

機構別	異原代	領料部門	成本負擔部門	發料庫別	工程編號	本單編號
G	52	3S9F0	3S9F0	MF		23582

項次	品名規格	材料編號	單位/用途	需要數量	實發數量	費用歸屬
1	儀器培養箱AS: DIGISYSTEM LABORATORY INSTRUMENT DSI-200DF INCUBATORAS: DIG	LAEIN3S009R1	52 ST	1		0912105654 須附圖式資產增加單
2	儀器培養箱AS: DIGISYSTEM LABORATORY INSTRUMENT DSI-200DF INCUBATORAS: DIG	LAEIN3S009R1	52 ST	1		0912104256 須附圖式資產增加單
3	微量盤清洗機AS: BIOTEK 405LSRMICROPLATE WASHERAS: BIOTEK 405L	LAEDM3S009R1	EB ST	1		0912105944
4	酵素免疫讀出器AS: BIOTEK EPOCHELISA AS: BIOTEK EPOCH	ANASP3S009R1	EB ST	1		0912111003
5	桌上型一般離心機AS: EPPENDORF 5424CENTRIFUGEAS: EPPENDORF 5424	LAECE3S009R1	52 ST	1		0912111634 須附圖式資產增加單

備註: 1. 以舊換新 ☐ 舊品已撤 2. 新領材料 ☐ 舊品未撤

點收: 發料部門: 經辦: 院長: 經(處)長: 主管: 經辦: 謝青縣

印出後經辦、主管簽完名交
到資材-謝青縣(403-3442)
，記得資材點收後先拍照(要
傳給會計)



~ END ~