



MIS請購權限申請

醫研部 蘇琬婷

2023/06/14



MIS資材作業密碼申請(1/2)

- 路徑：
電子表單系統/資材/MIS資材作業
密碼申請單

長庚紀念醫院 電子表單系統

表單使用

資材

Fpg-flow

ERP作業權限申請單

GIS土地資產資料一般異動通知單

GIS土地資產資料巡查簽核處理單

GIS土地資產資料新增減損確認單

GIS土地類自主檢查結果表

GIS總歸戶檢核異常處理單

MIS資材作業密碼申請單

處理追蹤

歸檔查詢

個人設定

處理狀況	待處理
收件期間	2023-03-16

批次處理



MIS資材作業密碼申請(2/2)

- 輸入:
申請權限:1.一般權限
申請人電話
說明
- 呈送上一級主管核示

長庚紀念醫院 電子表單系統 11

表單使用

表單 附件 流程 1,678秒登出

機密別: 機密 非機密

MIS資材作業密碼申請單

本單編號	00012-1234567891011
申請人姓名	王小明
員工代號	A123456789
申請人職稱	研究管理師(第12年)
部門代號	3S000
部門名稱	研究區
申請機構別	<input checked="" type="checkbox"/> 長庚醫院 <input type="checkbox"/> 長庚大學 <input type="checkbox"/> 長庚技術學院 <input type="checkbox"/> 長庚醫材公司 <input type="checkbox"/> 汎航 <input type="checkbox"/> 長庚醫科公司
申請權限	1.一般權限
申請人電話	
E-mail帳號	
說明	申請MIS一般權限

預設上一級主管 指定人員

送件



MIS資材作業密碼申請(2/2)

- 電子表單結案後進入人事卷宗設定密碼：
院內首頁/常用功能/一般功能-人事卷宗/Mis密碼帳號查詢

長庚醫療財團法人 林口長庚紀念醫院

常用功能

訊息公告

表單欄

政令規章

常用功能



一般功能

電子表單 **人事卷宗**

網路郵局 網路掛號

簡訊發送 安全通報

電子病歷 個資專區

資訊安全



薪資查詢

請假單查詢

刷卡查詢

部門班別

個人作業權限查詢

Mis密碼帳號查詢

重新登入

眷屬資料查詢

誓約書下載

加班及積借休查詢

越文所得明細表
Bảng kê thu nhập bằng
tiếng Việt

印尼文所得明細表
Laporan laba rugi
Indonesia

英文所得明細表
Pay slip

長庚紀念醫院
MIS帳號密碼查詢系統



說明》 一、因應台塑企業MIS系統(ERP)將升級為單一帳號登入模式，原第一層公用帳號(如：ugnh001)將停用，改採個人帳號登入作業。
二、申請將透過表單【MIS資材作業密碼申請】，系統將同時建立兩組帳號，分別為MIS登入帳號與資材作業帳號。

姓名 王小明 身分證字號 A123456789

帳號 G123456789

密碼 新密碼 確認密碼 **確定重設**

密碼無法查詢，忘記密碼請重新設定

資材作業帳號 A123456789

資材作業密碼 1234567890



MIS請購權限申請:測驗(1/3)

- 請已有MIS權限的同仁登入MIS系統後，方可進行測驗
- 資財管理/非常備材料請購電腦作業/01資料輸入/材料編號測驗輸入

The screenshot displays the MIS system interface. The main window shows a table with the following columns: 機能別 (Function Category), 制度名稱 (System Name), 適用範圍 (Applicable Range), and 作業帳號 (User Account).

機能別	制度名稱	適用範圍	作業帳號
人事管理	採購管理電腦作業(含採購進度、請訂購變更及標售進度等)	長庚醫院	ugnh011
生產管理	非常備材料請購電腦作業	長庚醫院	ugnhnr1
財務管理	零星材料請領作業	台灣地區	u0nh1s1
營業管理	材料編號編審電腦作業	採購部	u0nhmnp
資材管理	打字影印合約請款查核立案電腦作業	台灣地區	u0nhty1

The secondary window, titled '非常備材料請購電腦作業(長庚醫院)', shows a detailed view of the '非常備材料請購電腦作業' function. It displays a table with the following columns: 目錄代號 (Directory Code), 目錄名稱 (Directory Name), 程式名稱 (Program Name), and 程式代號 (Program Code).

目錄代號	目錄名稱	程式名稱	程式代號
0	權限控管	餘滯料撥售確認輸入	HONHPRGE_TW
01	資料輸入	指定廠商供應材料原因建檔	HONHPRZ0_TW
02	資料查詢	指定廠商供應材料申請輸入	HONHPRZ1_TW
03	資料建檔	未訂購先叫貨輸入(或大宗原料紙本合約叫貨)	HONHCL01_TW
04	資料覆核	材料編號測驗輸入	HONHNRV1_TW
07	報表列印	材料編號測驗查詢	HONHNRV2_TW
08	政府補助款請購作業	棧板請購部門常用規格條件查詢	HONHPLTG_TW
		棧板請購部門常用規格輸入	HONHPLTC-0
		棧板請購資料輸入	HONHPLTD_TW
		棧板掃圖資料輸入	HONHNT05_PL
		棧板掃圖資料檢視與列印	HONHNT07_PL
		非正式料號異常改善輸入及列印	HHR01_08
		非常備材料請購輸入	HONHNR01_TW
		停用材料編號解鎖輸入	HONHNRSM_TW



MIS請購權限申請:測驗(2/3)

- 資財管理/非常備材料請購電腦作業/01資料輸入/材料編號測驗輸入:

公司:0C

人員代號:身分證字號

測驗代號:01

2.

公司: 0C 人員代號: 人員姓名: 身分證字號: 測驗代號: 01 名稱: 測驗成績: 說明: 題目共10題, *表示複選題, 請直接點選答案選項作答。 歷來最高成績: 選擇題: 計時: 第 題 題目內容: 答案選項: (A) (B) (C) (D) 考試每題限時一分鐘, 超過時間則該題之答案選項無法勾選!!! 超過時間請按下一題繼續作答!!! 3. 開始 下一題 結束 Forms 請按下方開始鍵開始進行測驗 每一題只有一分鐘作答時間 請把握時間 OK 1.



MIS請購權限申請:測驗(3/3)

- 資財管理/非常備材料請購電腦作業/01資料輸入/材料編號測驗查詢:
公司:0C
人員代號:身分證字號

非常備材料請購電腦作業(長庚醫院)

Action Edit Query Block Record Field Help Window

HONASS08 非常備材料請購電腦作業(長庚醫院) (20230614) [TPAS58]

目錄代號	目錄名稱	程式名稱	程式代號
0	權限控管	餘帶料撥售確認輸入	HONHPRGE_TW
01	資料輸入	指定廠商供應材料原因建檔	HONHPP30_TW
02	資料查詢	指定廠商供應材料申請輸入	HONHPP31_TW
03	資料建檔	未訂購先叫貨輸入(或大宗原料紙本合約叫貨)	HONHPP32_TW
04	資料覆核	材料編號測驗輸入	HONHPP33_TW
07	報表列印	材料編號測驗查詢	HONHPP34_TW
08	政府補助款請購作業	棧板請購部門常用規格條件查詢	HONHPP35_TW
		棧板請購部門常用規格輸入	HONHPP36_TW
		棧板請購資料輸入	HONHPP37_TW
		棧板掃圖資料輸入	HONHPP38_TW
		棧板掃圖資料檢視與列印	HONHPP39_TW
		非正式料號異常改善輸入及列印	HONHPP40_TW
		非常備材料請購輸入	HONHPP41_TW
		非常備材料請購查詢	HONHPP42_TW

成績必須達100分，再將成績列印紙本檢附在權限申請單中

非常備材料請購電腦作業(長庚醫院)

Action Edit Query Block Record Field Help Window

HONHPP34_TW 測驗作答錯誤項目查詢

公司: 0C 人員代號: 姓名:

可查詢測驗內容:

測驗代號	測驗名稱	最近測驗日期	最高成績
01	材料編號測驗	20210728	100

查詢結果如下: 作答錯誤題目



MIS請購權限申請:登入MIS(1/4)

- MIS資材作業密碼申請單核准後，登入MIS:
院內首頁/友善連結/台塑關係企業

長庚醫療財團法人 林口長庚紀念醫院

醫療體系 全球資訊網站 友善連結

醫院 廈門長庚 學校 長庚大學 機構 長庚科技大學 汎航通運 長庚醫學科技 長庚生物科技

台塑機構 台塑關係企業 台塑購物網 台塑旅遊網



MIS請購權限申請:登入MIS(2/4)

- MIS資材作業密碼申請單核准後，登入MIS:
院內首頁/友善連結/台塑關係企業/
ERP作業登入





MIS請購權限申請:登入MIS(3/4)

- MIS資材作業密碼申請單核准後，登入MIS:
院內首頁/友善連結/台塑關係企業/
ERP作業登入/台灣/總管理處





MIS請購權限申請:登入MIS(4/4)

- MIS資材作業密碼申請單核准後，登入MIS:

登入帳號:G+身分證字號8位數字

密碼:輸入通過申請的MIS密碼

驗證碼:輸入下方綠色隨機數字

The screenshot shows the Oracle Fusion Middleware Forms Services login interface. The browser window title is "Oracle Fusion Middleware Forms Services". The page title is "ERP作業登入". The login form includes the following fields and controls:

- 登入帳號: LOAUSER (highlighted in yellow)
- 密碼: [Empty text box]
- 指定語系: 中文-繁體(zh-tw) (Dropdown menu)
- 網域: CGMF (Dropdown menu)
- 驗證碼: [Empty text box]
- Buttons: 確定 (Submit), 離開 (Cancel)

Below the form, there is a section for the verification code:

- 更新驗證碼: 請輸入【4位綠色數字】的驗證碼(由左而右)
Please enter below verification code of 4 green number(from left to right)
- Verification code: b 5 w g 6 2 7 c 5 (The numbers 5, 6, 2, and 7 are highlighted in green)
- Buttons: 檢查環境設定 (Check Environment Settings), 操作手冊下載 (Download User Manual)



MIS請購權限申請:非常備請購作業(1/3)

- 申請【非常備請購作業】：
作業帳號:ugnhnr1

Oracle Fusion Middleware Forms Services
Action Edit Query Block Record Field Help Window

台塑企業ERP電腦作業登入 (NULL-TPAS1) (20230614) [TPRS03A] [TPAS12C18]

機能別	制度名稱	適用範圍	作業帳號
人事管理	總務及福利類電腦作業	台北廠區	u0abr21
生產管理	各類所得及股利憑單列印作業	台灣地區(不含三校,賴商海運)	u0nbc01
財務管理	人事任用及薪資計發電腦作業(含保險、考核及晉升等)	台灣地區(不含三校,賴商海運)	u0nbc21
營業管理	服務證明書申請電腦作業	台灣地區(不含三校,賴商海運)	u0nbcf1
資材管理	個人履歷管理電腦作業	台灣地區(不含三校及賴商海運)	u0nbcml
工程管理	從業人員子女獎學金發放電腦作業	台灣地區(不含三校,賴商海運)	u0nbf11
資訊管理	訓練管理電腦作業	台灣地區	u0nbi11
保養管理	台灣網路課程測驗作業	台灣地區	u0nbi21
安衛環管理	網路課程測驗作業(台派主管及養成人員專用)	台灣地區	u0nbi31
規範管理	招募電腦作業	台灣地區(不含三校)	u0nbk41
	新冠肺炎疫情調查電腦作業	台灣地區	u0nbk91
	文書時效管制電腦作業	台灣地區(不含三校)	u0nbs21
	外來函電子公文電腦作業	台灣地區(不含三校,賴商海運)	u0nbs61

登入帳號 A123456789 姓名 王小明 公司 OC 長庚醫療財團法人 部門 3S00

[作業權限申請] 作業帳號 ugnhnr1 非常備材料請購電腦作業(長庚醫院)

確定 作業帳號查詢

[公告事項] 增設「ERP電腦作業個人罕用項目輸入」螢幕,可將不常使用之ERP電腦作業項目輸入建檔後即不顯示;請至資訊管理類的「ERP電腦作業查詢及設定」中建檔。



MIS請購權限申請:非常備請購作業(2/3)

- 提醒:
首次申請權限者及新增或取消部分角色權限者，請先按「申請權限」鈕，選取角色權限，欲註銷該作業帳號登入使用權限者，請按「取消權限」鈕。

作業維護人:林俊賢
(TEL:400-8638)

Oracle Fusion Middleware Forms Services
Action Edit Query Block Record Field Help Window

HOMASSOH ERP電腦作業權限申請 (20230614) [TPAS12C18]

作業帳號 UGNHR1 制度名稱 非常備材料請購電腦作業(長庚醫院) 本單編號
公司 OC 人員代號 姓名 申請權限 取消權限 列印申請單
申請原因

角色代號	角色名稱	原有授權	修訂後權限

角色名稱

電腦作業訓練官制課程清單 角色對照樣式權限清單

Forms
首次申請權限者及新增或取消部分角色權限者，請先按「申請權限」鈕，選取角色權限；欲註銷該作業帳號登入使用權限者，請按「取消權限」鈕。作業維護人：林俊賢(TEL:400-8638)。
OK



MIS請購權限申請:非常備請購作業(3/3)

3.存檔

Oracle Fusion Middleware Forms Services

Action Edit Query Block Record Field Help Window

ERP電腦作業權限申請 (20230614) [TPAS12C18]

作業帳號 UGNHNR1 制度名稱 非常備材料請購電腦作業(長庚醫院) 本單編號

公司 OC 人員代號 姓名 申請權限 取消權限 列印申請單

申請原因

2.輸入申請原因

角色代號	角色名稱	原有授權	修訂後權限
RD00G	標售委託資料上傳人員(事業部經理室)		
RD00N	投抵專人		
RD00P	廠(處)長或科(系)主任		
RD0DR	代購需求申請資料上傳(各公司部門專人)		
RD0GV	政府補助款輸入專人		
RE00A	請購經辦	Y	Y
RE00E	標售交卸壞壞核		
RE00F	長庚會計		
RE00J	紙箱覆核專人		
RE00L	圖書館專人		
RE00S	工安專人		
RE00W	棧板、木箱覆核專人		

角色名稱請購經辦

電腦作業訓練管制課程清單 角色對照程式權限

1.於請購經辦欄位輸入Y

4.按[列印申請單]鍵，權限申請單檢附成績單一併呈一級主管核准後送制度專人(表單會提示)



MIS請購權限申請:採購管理電腦作業(1/3)

- 申請【採購管理電腦作業】：
作業帳號:ugnh011

機能別	制度名稱	適用範圍	作業帳號
人事管理	採購管理電腦作業(含採購進度、請訂購變更及標售進度等)	長庚醫院	ugnh011
生產管理	非常備材料請購電腦作業	長庚醫院	ugnhnr1
財務管理	零星材料請領作業	台灣地區	u0nhls1
營業管理	材料編號編審電腦作業	採購部	u0nhmp
資材管理	打字影印合約請款查核立案電腦作業	台灣地區	u0nhtyl
工程管理			
資訊管理			
保養管理			
安衛環管理			
規範管理			

登入帳號: A123456789 姓名: 王小明 公司: 0C 長庚醫療財團法人 部門: 3S00

[作業權限申請] 作業帳號: ugnh011 採購管理電腦作業(含採購進度、請訂購變更及標售進度等)(長庚醫院)

[公告事項] 增設「ERP電腦作業個人罕用項目輸入」螢幕，可將不常使用之ERP電腦作業項目輸入建檔後即不顯示；請至資訊管理類的「ERP電腦作業查詢及設定」中建檔。



MIS請購權限申請:採購管理電腦作業(2/3)

- 提醒:
首次申請權限者及新增或取消部分角色權限者，請先按「申請權限」鈕，選取角色權限，欲註銷該作業帳號登入使用權限者，請按「取消權限」鈕。

作業維護人:丁宏文
(TEL:400-8635)



MIS請購權限申請:採購管理電腦作業(3/3)

3.存檔

ERP電腦作業權限申請 (20230614) [TPAS12C18]

作業帳號: UGNH011 制度名稱: 採購管理電腦作業(含採購進度、請訂購變更及標售進度等)(長庚醫院) 本單編號: []

公司: OC 人員代號: [] 姓名: [] 申請權限: [] 取消權限: [] 列印申請單: []

申請原因: []

2.輸入申請原因

角色代號	角色名稱	原有授權	修訂後權限	作業
00RA00	總管理處總經理室	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
R000	資材管理專人(授權者)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
R010	一般經辦	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
R020	經(副)理	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
R025	經(副)理-列印含價格比價表	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
R030	廠(處)長	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
R040	公司採購管理專人	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
RB00	公司總經理室專人	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
RC00	會計	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
RE00	事業部標售案件審核專人	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
RG00	長庚定型化契約料號建檔專人	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
RG01	長庚財管部專人	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

1.於請購經辦欄位輸入Y

角色名稱: 一般經辦

電腦作業訓練管制課程清單 角色對照程式權限

4.按[列印申請單]鍵，權限申請單檢附成績單一併呈一級主管核准後送制度專人(表單會提示)



~ END ~